

Zarządzenie Nr 14/2024

Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tomaszowie Mazowieckim

z dnia 15.04.2024 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu Kiermaszu Książek używanych
w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Tomaszowie Mazowieckim
im. Teresy Gabrysiewicz-Krzysztofikowej,
w tym w Oddziale dla Dzieci i Młodzieży oraz Filiach**

na podstawie § 8 pkt. 1 Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tomaszowie Mazowieckim nadanego Uchwałą Nr LXIII/531/10 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 23 września 2010 r., zmienionego Uchwałą Nr XXIV/226/2012 Rady Miejskiej Tomaszowa Mazowieckiego z dnia 25 kwietnia 2012 r. zarządza się, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się Regulamin Kiermaszu Książek używanych w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Tomaszowie Mazowieckim im. Teresy Gabrysiewicz-Krzysztofikowej, w tym w Oddziale dla Dzieci i Młodzieży oraz Filiach, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 14/2024
Dyrektora MBP
w Tomaszowie Mazowieckim
z dnia 15.04.2024 r.

**REGULAMIN KIERMASZU KSIĄŻEK UŻYWANYCH
W MIEJSKIEJ BIBLIOTECE PUBLICZNEJ
W TOMASZOWIE MAZOWIECKIM
IM. TERESY GABRYSIEWICZ-KRZYSZTOFIKOWEJ,
W TYM W ODDZIALE DLA DZIECI I MŁODZIEŻY ORAZ FILIACH**

1. Organizatorem Kiermaszu książek używanych jest Miejska Biblioteka Publiczna w Tomaszowie Mazowieckim, zwana dalej Biblioteką.
2. Celem Kiermaszu jest promocja czytelnictwa, popularyzacja książki oraz sprzedaż książek używanych, wycofanych ze stanu Biblioteki i przeznaczonych do likwidacji, podarowanych przez czytelników, a nieprzydatnych Bibliotece.
3. Kiermasz odbywa się:
 - Bibliotece Centralnej ul. Mościckiego 6,
 - Oddziale dla Dzieci i Młodzieży pl. Kościuszki 18
 - Filii nr 1 ul. Akacyjowa 1
 - Filii nr 2 ul. Opoczyńska 22
 - Filii nr 3 ul. Koplina 1w systemie ciągłym, w godzinach pracy biblioteki.
4. Kiermasz książek używanych może być zorganizowany w innych miejscach i godzinach wyznaczonych przez Bibliotekę np. podczas festynów, jarmarków itp.
5. W Kiermaszu mogą brać udział wszyscy chętni.
6. Każda książka przeznaczona do sprzedaży zostaje wyceniona przez pracowników Biblioteki. Ustalona cena jest dolną granicą, którą należy zapłacić za książkę podczas Kiermaszu. Płatność wyłącznie gotówką.
7. Biblioteka nie prowadzi wykazu książek przeznaczonych do sprzedaży.
8. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności za stan techniczny, jak i treść przeznaczonych do sprzedaży książek. Biblioteka nie udziela gwarancji na sprzedane książki.
9. Zakupiony towar nie podlega zwrotowi.
10. Kwota pozyskana ze sprzedaży przeznaczona zostanie na działalność statutową Biblioteki.
11. Biblioteka zastrzega sobie prawo do utrwalania działania (Kiermaszu) w formie zapisu fotograficznego, filmowego oraz dźwiękowego w celach promocyjnych i dokumentacyjnych.
12. Uczestnictwo w Kiermaszu jest równoznaczne z przyjęciem do wiadomości i zaakceptowaniem niniejszego Regulaminu.